

Das **Evangelische Beratungszentrum München e.V. (ebz)** ist eine der größten Einrichtungen dieser Art im bayerischen Raum. Folgende Dienstleistungen werden bei uns angeboten: • Telefonseelsorge • Ehe-, Partnerschafts-, Familien- und Lebensberatung • Psychologische Beratung für Eltern, Kinder, Jugendliche und Familien • Staatl. anerkannte Beratungsstelle für Schwangerschaftsfragen • Pastoralpsychologische Beratung. Insgesamt sind derzeit rund 170 haupt- und ehrenamtlich Mitarbeitende im ebz an vier Standorten in München tätig. Jährlich nehmen über 30.000 Ratsuchende die Dienste des ebz in Anspruch.

In der Erziehungsberatung des ebz in der Landwehrstraße 15 ist zum **01.08.2021** die Stelle

Verwaltungsfachkraft / Sekretär*in (m/w/d)

mit einer Arbeitszeit von **21 Wochenstunden** zu besetzen.

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Erstkontakt für Klient*innen (Anmeldung) und Multiplikatoren
- Erledigung von allg. Verwaltungsaufgaben der Abteilung EB
- Terminorganisation
- Unterstützung der Team- und Abteilungsleitungen
- Organisation von Veranstaltungen
- Zusammenarbeit in den Teams sowie Mitarbeit im Verwaltungsteam des ebz

Ihr Anforderungsprofil

- Abgeschlossene fachbezogene Ausbildung im Office Management mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Sehr gute Kenntnisse in Office 2019
- Sie arbeiten strukturiert, priorisierend, selbständig und sind reflexionsfähig
- Hohe Kommunikationsfähigkeit, insbesondere im Telefonkontakt mit Klient*innen
- Positive Grundhaltung und Ausstrahlung
- Belastbarkeit und Konfliktfähigkeit
- Verschwiegenheit und Loyalität
- Kooperationsfähigkeit
- Wir erwarten eine positive Grundhaltung zu den Werten des christlichen Glaubens

Wir bieten Ihnen

- eine vielseitige, interessante und verantwortliche Tätigkeit
- ein angenehmes Arbeitsumfeld in einer multiprofessionellen Mitarbeiterschaft
- Weiterentwicklungsmöglichkeiten durch gezielte Fortbildungsmaßnahmen
- Vergütung nach TV-L- DiVo mit den üblichen Sozialleistungen und kirchlicher Zusatzversorgung

Wir legen großen Wert auf die Vereinbarkeit von Beruf und Familie.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Wenn Sie diese Aufgabe reizt, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis 30.06.2021, bevorzugt per E-Mail an wolf.j@ebz-muenchen.de. Für weiterführende Informationen wenden Sie sich bitte an Herrn Jürgen Wolf, Telefon 089-59048 130

Das ebz wird gefördert durch



Landeshauptstadt
München



Evangelisch-Lutherische
Kirche in Bayern



Bayerisches Staatsministerium für
Familie, Arbeit und Soziales



Landkreis München



Evangelisches
Beratungszentrum
München e.V.